

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

Пл СМК НГПУ
700250-4301-2017



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГПУ»

А.Д. Герасёв

2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОЙ ОТКРЫТОЙ ОЛИМПИАДЕ
СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ РАБОТ
«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ
В МЕНЯЮЩЕМСЯ МИРЕ»**

Предисловие

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН рабочей группой под руководством Е.В. Андриенко, д-ра пед. наук, проф., заведующего кафедрой педагогики и психологии института физико-математического и информационно-экономического образования

Члены рабочей группы:

Т.Н. Добрынина, канд. пед. наук, доцент кафедры педагогики и психологии института физико-математического и информационно-экономического образования

А.А. Беспалова, ассистент кафедры педагогики и психологии института физико-математического и информационно-экономического образования

2 ВНЕСЕН управлением менеджмента качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 19.04.2017 (приказ от 19.04.2017 № 183-УМФ)

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Н.В. Алтыникова, канд. пед. наук, проректор по стратегическому развитию

Члены экспертной группы:

И.В. Барматина, канд. пед. наук, начальник управления менеджмента качества

Е.Б. Марущак, канд. психол. наук, директор, института дополнительного образования

А.А. Шульга, канд. пед. наук, доц., начальник правового управления

Л.В. Чеканникова, руководитель центра научно-методического сопровождения образовательных организаций

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом ректора в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0102-2016 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. В подлинник и учтённые рабочие экземпляры положения изменения вносятся сотрудниками отдела аудита и мониторинга качества управления менеджмента качества в сроки, установленные приказом.

1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает цели и задачи всероссийской открытой олимпиады студенческих научных работ «Актуальные проблемы образования в меняющемся мире», определяет требования к участникам, порядок организации и проведения.

1.2 Действие настоящего положения распространяется на работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО «НГПУ»), участвующих в организации и проведении всероссийской открытой олимпиады студенческих научных работ «Актуальные проблемы образования в меняющемся мире» и на участников олимпиады.

2 Общие положения

2.1 Всероссийская открытая олимпиада студенческих научных работ «Актуальные проблемы образования в меняющемся мире» (далее – Олимпиада) проводится в рамках международной научно-практической конференции «Педагогический профессионализм в образовании».

2.2 Олимпиада проводится ФГБОУ ВО «НГПУ» при информационной поддержке Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области ежегодно. Учредителем Олимпиады является ФГБОУ ВО «НГПУ». Организация и проведение Олимпиады осуществляется институтом физико-математического и информационно-экономического образования.

2.3 Приказом ректора ежегодно утверждается состав организационного комитета, жюри, сроки и график проведения Олимпиады.

2.4 Для организации и проведения Олимпиады создается организационный комитет Олимпиады (далее – Оргкомитет), председателем Оргкомитета является ректор, заместителем председателя – директор института физико-математического и информационно-экономического образования.

Оргкомитет обеспечивает общее методическое, организационное и информационное обеспечение, утверждает списки участников, рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады, утверждает списки победителей, подводит итоги Олимпиады.

2.5 В целях достижения максимальной объективности в процессе определения победителей Олимпиады, а также разрешения возникающих при этом споров формируется жюри Олимпиады. Жюри качественно проверяет олимпиадные работы, определяет кандидатуры победителей, формирует оценочные листы и рейтинговую ведомость и предоставляет в Оргкомитет в установленные сроки.

2.6 Информация и организационные материалы по проведению Олимпиады размещаются на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» (<http://www.nspu.ru/>) в разделе Дополнительное образование/Конкурсы.

ПЛ СМК НГПУ 700250-4301-2017

2.8 Контакты: 630126, Россия, Новосибирск, Вилуйская ул., д. 28, ауд. 408, тел. 8(383) 244-12-22, e-mail: olympiada_nspu@mail.ru.

3 Цели и задачи

3.1 Целью Олимпиады является выявление и активизация одаренной молодежи, способной к научной деятельности в сфере образования.

3.2 Задачи Олимпиады:

- а) внедрение и распространение инновационных образовательных технологий;
- б) поддержка перспективных идей и инновационных разработок в сфере образования;
- в) поддержка творчества педагогов и подъем престижа педагогической профессии;
- г) создание инновационного пространства, объединяющего студентов и студенческих коллективов, а также бакалавров, магистрантов, аспирантов российских и зарубежных вузов.

4 Требования к участникам

4.1 К участию в Олимпиаде приглашаются студенты 1-5 курсов, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры и аспиранты образовательных организаций высшего образования Российской Федерации и иностранных государств.

4.2 К участию в Олимпиаде допускаются индивидуальные участники или группы участников (не более 2 человек), подавшие заявку в установленный срок.

4.3 Участники Олимпиады могут участвовать как в одной, так и в нескольких номинациях (не более трех), при этом одна работа участвует в одной номинации.

4.4 Участие в Олимпиаде платное. Размер организационного взноса утверждается приказом ректора ежегодно. Оплата организационного взноса осуществляется путем перечисления на лицевой счет ФГБОУ ВО «НГПУ».

5 Номинации

5.1 В рамках Олимпиады выделены следующие номинации:

- а) «Актуальные проблемы развития высшего образования»;
- б) «Проблемы и перспективы развития специального образования»;
- в) «Актуальные проблемы исследований в сфере образования»;
- г) «Информационно-коммуникационные технологии в современном образовании»;
- д) «Общее образование: традиции и инновации»;
- е) «Профессиональное самоопределение в современном мире»;
- ж) «Развитие профильного образования»;
- и) «Предметные технологии в системе современного образования»;
- к) «Зарубежные образовательные технологии: традиции и инновации»;

- л) «Воспитание в современной образовательной системе»;
- м) «Педагогический профессионализм, как фактор развития современного образования»;
- н) «Дополнительное образование в современных условиях»;
- п) «Здоровая среда в образовании».

6 Порядок проведения

6.1 Олимпиада проводится ежегодно в заочной форме в 3 этапа:

а) 1 этап – прием заявок (приложение А) и олимпиадных работ. Требования к структуре и правила оформления олимпиадных работ приведены в приложении Б.

При получении заявки от участника (группы участников) проверяется комплектность представленных материалов и их соответствие требованиям настоящего положения, после заявка регистрируется и участнику направляется уведомление и образец квитанции для оплаты организационного взноса на электронную почту. Предоставление участником заявки на Олимпиаду является подтверждением согласия с правилами проведения Олимпиады (настоящим положением)

После получения уведомления о регистрации заявки участник Олимпиады оплачивает организационный взнос и направляет скан-копию квитанции на электронную почту Оргкомитета, после этого олимпиадные работы допускаются к участию.

Оргкомитет оставляет за собой право не принимать к участию в Олимпиаде работы, не соответствующие требованиям настоящего положения. Материалы, присланные участниками, не рецензируются и не возвращаются;

б) 2 этап – работа жюри, определение победителей Олимпиады;

в) 3 этап – публикация сведений о победителях, рассылка дипломов и сертификатов.

6.2 Сроки и график проведения отражаются в информационном письме, которое размещается на официальном сайте университета (не позднее чем за 30 дней до начала Олимпиады) и рассылается на электронные адреса потенциальным участникам Олимпиады.

7 Критерии оценивания

7.1 Олимпиадные работы оцениваются по следующим критериям:

- а) системность изложения материала;
- б) разнообразие форм и методов работы, соответствие планируемому результату;
- в) актуальность данного направления;
- г) оригинальность авторского решения, внедрение инновационных подходов;
- д) эффективность и результативность данного новшества;
- е) теоретическая обоснованность;
- ж) практическая значимость;
- и) вариативность разнообразных форм образовательной среды;

ПЛ СМК НГПУ 700250-4301-2017

к) умение осуществлять анализ результатов деятельности.

7.2 Оценка олимпиадных работ производится каждым членом жюри по указанным критериям и отражается в оценочных листах.

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 2 балла. Максимальное количество баллов за олимпиадную работу в оценочном листе члена жюри – 18 баллов.

Количество баллов за олимпиадную работу (итоговый рейтинг участников/группы участников) определяется суммой баллов за работу в оценочных листах каждого члена жюри.

8 Подведение итогов и определение победителей

8.1 На основе оценочных листов секретарь Оргкомитета формирует ведомости номинаций – ранжированный список участников (группы участников) номинации с итоговым рейтингом.

8.2 Подведение итогов Олимпиады и определение победителей Олимпиады осуществляется Оргкомитетом по представлению жюри.

8.3 По итогам Олимпиады определяются победители в каждой номинации – участники (группы участников), занявшие 3 верхние позиции в ведомости номинации – награждаются дипломами победителей 1, 2, 3, степени в соответствующей номинации, остальные участники Олимпиады получают сертификаты участника.

8.4 Сертификаты и дипломы победителей в номинации высылаются на почтовый адрес участника, указанный в заявке (не позднее 10 календарных дней со дня окончания Олимпиады).

8.5 Сведения о победителях Олимпиады публикуются на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» (<http://www.nspu.ru/>) в разделе «Новости» и на сайте совета по психолого-педагогическому образованию ФГБОУ ВО «НГПУ» (<http://српе.nspu.ru/>).

8.6 Апелляция по результатам Олимпиады не предусмотрена и не проводится.

9 Финансирование

Расходы, связанные с организацией Олимпиады, работой Оргкомитета и жюри, осуществляется за счет организационных взносов участников и внебюджетных средств института физико-математического и информационно-экономического образования.

Приложение А

Форма заявки

Ф ПЛ СМК НГПУ 700250-4301-01

**Заявка на участие в Всероссийской открытой олимпиады студенческих научных работ
«Актуальные проблемы образования в меняющемся мире»**

| Сведения об образовательной организации | | | | | |
|---|------------------------------------|---|---|--|---------|
| Название образовательной организации (полностью) | | | | | |
| Почтовый адрес (обязательно) | | Индекс _____ город _____ улица _____ дом _____ | | | |
| Фамилия имя, отчество руководителя образовательной организации (полностью) | | | | | |
| Контакты (указать обязательно) | | федеральный телефонный код города _____ телефон/факс _____ e-mail _____ | | | |
| Сведения об участнике/участниках Олимпиады | | | | | |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (полностью) | Курс, группа | Форма обучения (очное, заочное, вечернее, дистанционное, аспирантура) | Наименование образовательной программы | Профиль |
| | | | | | |
| Контакты (указать обязательно) | | федеральный телефонный код города _____ телефон/факс _____ e-mail _____ | | | |
| Почтовый адрес (обязательно) | | Индекс _____ город _____ улица _____ дом _____ | | | |
| Участие в номинациях Олимпиады (отметить нужное) | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Актуальные проблемы развития высшего образования. <input type="checkbox"/> Проблемы и перспективы развития специального образования <input type="checkbox"/> Актуальные проблемы исследований в сфере образования <input type="checkbox"/> Информационно-коммуникационные технологии в современном образовании <input type="checkbox"/> Общее образование: традиции и инновации <input type="checkbox"/> Профессиональное самоопределение в современном мире <input type="checkbox"/> Развитие профильного образования <input type="checkbox"/> Предметные технологии в системе современного образования <input type="checkbox"/> Зарубежные образовательные технологии: традиции и инновации <input type="checkbox"/> Воспитание в современной образовательной системе <input type="checkbox"/> Педагогический профессионализм, как фактор развития современного образования <input type="checkbox"/> Дополнительное образование в современных условиях <input type="checkbox"/> Здоровая среда в образовании | | | | | |

_____ 20__ г.

Примечание: Заявка и олимпиадная работа будет зарегистрирована по Фамилии И.О. первого автора (при групповом участии)

Требования к структуре и правила оформления олимпиадных работ

1. Заявка, олимпиадные работы и копия квитанции об оплате организационного взноса присылаются отдельными файлами или одной заархивированной папкой (WinRAR).

В названии каждого файла указывается фамилия и вид файла.

В названии файла с олимпиадными работами дополнительно указывается номинация.

2. Структура олимпиадной работы:

а) титульный лист;

б) введение (обоснование выбора темы и ее актуальности, новизна исследования, практическая и/или теоретическая значимость, краткий обзор существующих по этой теме исследований);

б) основная часть (исследование проблемы);

в) заключение (выводы автора);

г) список литературы;

д) приложение (при необходимости).

3. Объем: 10-15 страниц

Формат: Microsoft Word 97/2000/2003, ориентация страницы «книжная» формат А4, шрифт «Times New Roman», размер 14, отступ – 1,25 см, междустрочный интервал 1,5.

Поля: 2,5 см. с каждой стороны, нумерация внизу страницы.

Ссылки на литературу оформляются внутри текста в квадратных скобках с указанием страницы, например [3, с. 15].

Указывается список используемой литературы в соответствии с требованиями ГОСТ 2008. Интернет-ресурсы указываются в последнюю очередь.