




ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"

СИСТЕМА  
МЕНЕДЖМЕНТА  
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**ПЛ СМК НГПУ  
700250-1201-2015**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВПО "НГПУ"  
 А.Д.Герасёв  
07/апреля/2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ  
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ САМОДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
"РАДУГА ТАЛАНТОВ"**

## Предисловие

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

*(предисловие в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

## Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН рабочей группой под руководством О.В. Капустиной, канд. пед. наук, директора института культуры и молодежной политики

2 ВНЕСЕН управлением менеджмента качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 07.04.2015 (приказ от 07.04.2015 № 214-УМФ)

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Н.В. Алтыникова, канд. пед. наук, проректор по стратегическому развитию

Члены экспертной группы:

Н.Н. Киселев, канд. социолог. наук, проректор по воспитательной и социальной работе

Л.В. Чеканникова, руководитель центра научно-методического сопровождения образовательных организаций

А.А. Шульга, канд. пед. наук, доц., начальник правового управления

3 ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Изменение № 1 от 25.04.2016 (приказ от 21.04.2016 № 209-УМФ)

Изменение № 2 от 01.03.2017 (приказ от 01.03.2017 № 118-УМФ)

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом ректора в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0102-2016 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. В подлинник и учтённые рабочие экземпляры Положения изменения вносятся сотрудниками отдела аудита и мониторинга качества управления менеджмента качества в сроки, установленные приказом.

*(Сведения о документе в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ, приказа от 01.03.2017 № 118-УМФ)*

## **1 Область применения**

1.1 Настоящее положение устанавливает цели и задачи смотра-конкурса художественной самодеятельности "Радуга талантов", определяет требования к участникам, порядок организации, проведения и определения победителей.

1.2 Действие настоящего положения распространяется на работников ФГБОУ ВО «НГПУ», участвующих в организации и проведении смотра-конкурса художественной самодеятельности "Радуга талантов" и на участников конкурса.

*(раздел 1 в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

## **2 Нормативные ссылки**

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

СТО СМК НГПУ 423161-0102-2016 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования

*(раздел 2 в ред. приказа от 01.03.2017 № 118-УМФ)*

## **3 Обозначения и сокращения**

В настоящем положении применены следующие обозначения и сокращения:

ФГБОУ ВО «НГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

*(раздел 3 в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

## **4 Общие положения**

4.1 Смотр-конкурс художественной самодеятельности "Радуга талантов" (далее – Конкурс) проводится ежегодно ФГБОУ ВО «НГПУ» при информационной и организационной поддержке депутата Совета депутатов г. Новосибирска Е.С. Яковенко.

4.2 Учредителем Конкурса является ФГБОУ ВО «НГПУ».

4.3 Организация и проведение Конкурса осуществляется институтом культуры и молодежной политики.

4.4 Для организации и проведения Конкурса, общего методического, организационного и информационного обеспечения приказом ректора создается организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет).

4.5 В целях достижения максимальной объективности в процессе выбора победителей Конкурса, а также разрешения возникающих при этом споров сформировано и утверждено жюри Конкурса.

4.6 Жюри качественно проверяет работы участников, определяет победителей и призеров в соответствии с настоящим положением.

ПЛ СМК НГПУ 700250-1201-2015

4.7 Состав оргкомитета и жюри, сроки и график проведения Конкурса утверждаются ежегодно приказом ректора.

4.8 Контакты: 630126, Россия, Новосибирск, Вилюйская ул., д.28, деканат института культуры и молодежной политики, тел. 8(383) 2692404, e-mail: [ikimp\\_nspu@mail.ru](mailto:ikimp_nspu@mail.ru).

4.9 Информация и организационные материалы по проведению Конкурса размещаются на официальном сайте университета.

4.10 Организационные материалы по проведению Конкурса хранятся в номенклатуре дел института культуры и молодежной политики.

*(раздел 4 в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

## **5 Цели и задачи**

5.1 Целью Конкурса является выявление талантливых людей и создание условий для развития и реализации творческого потенциала.

5.2 Задачи Конкурса:

- а) популяризация художественного самодеятельного творчества;
- б) взаимодействие творческих коллективов, образовательных организаций разного уровня и территориальных общественных самоуправлений;
- в) обмен опытом между коллективами художественной самодеятельности и отдельными исполнителями;
- г) повышение исполнительского мастерства и общего уровня культуры детей и взрослых.

## **6 Требования к участникам**

6.1 В Конкурсе могут принимать участие творческие коллективы и индивидуальные исполнители художественной самодеятельности организаций/ учреждений:

- а) образовательных организаций;
- б) территориальных общественных самоуправлений.

6.2. Возрастные категории участников Конкурса:

- а) дошкольники (до 7 лет);
- б) школьники (7-18 лет);
- в) взрослые (старше 18 лет).

## **7 Номинации**

7.1 В рамках Конкурса выделены следующие номинации:

- а) сольное вокальное исполнительство;
- б) хоровое вокальное исполнительство;
- в) хореография;

- г) инструментальное исполнительство;
- д) художественное чтение;
- е) театр;
- ж) оригинальный жанр;
- и) декоративно-прикладное искусство.

## **8 Требования к конкурсным программам (работам)**

8.1 Для участия в Конкурсе необходимо предоставить в оргкомитет конкурса заявку на участие (приложение А).

8.2 Количество номеров в заявке от участников – не более 3-х в разных номинациях.

8.3 В номинации "Декоративно-прикладное искусство" принимаются аккуратно оформленные произведения декоративно-прикладного искусства (вышивка, лепка, низание бисером, флористика, резьба по дереву и др.). Каждое произведение должно быть аккуратно подписано.

8.4 Произведения декоративно-прикладного искусства представляются в день проведения Конкурса и по его окончании возвращаются конкурсантам.

8.5 Фонограммы принимаются на флэш-носителях или CD-дисках.

8.6 Недопустимо использование нецензурной, сленговой лексики, пропаганда насилия, национального экстремизма.

## **9 Порядок проведения**

9.1 Конкурс проводится в течение одного дня в последовательности:

- а) регистрация участников;
- б) техническая подготовка (предоставление фонограмм звукооператору, подготовка реквизита, сдача работ декоративно-прикладного искусства оформление выставки);
- в) представление конкурсной программы (номера), просмотр выставки декоративно-прикладного искусства
- г) подведение итогов;
- д) награждение победителей.

9.2 Продолжительность представляемого конкурсного выступления (номера) не должна превышать 7 минут.

9.3 Участники могут использовать на представлении конкурсной программы свой реквизит.

9.4 ФГБОУ ВО «НГПУ» представляет технические средства и реквизит по заявке и предварительному согласованию.

*(раздел 9 в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

## **10 Критерии оценивания конкурсных программ**

10.1 Критерии оценивания празднично-игровой программы:

а) соответствие положению о Конкурсе, его целям, задачам, тематической направленности;

б) исполнительское мастерство: артистизм; умение двигаться, качество фонограммы, владение инструментом, владение голосом, умение подать себя, оригинальность композиционного решения, качество выполнения;

в) чувство художественной меры: внешний вид, соответствие исполняемого произведения возрасту участника, художественное оформление выступления;

г) эмоциональное воздействие: умение завоевать и удержать зрителя.

10.2. Критерии оценивания произведений декоративно-прикладного искусства:

а) мастерство выполнения

б) аккуратность выполнения работы;

в) оригинальность работ и их названий;

10.3 Максимальный балл по каждому из критериев – 5.

## **11 Подведение итогов и определение победителей**

11.1 Каждый член жюри во время предоставления конкурсных программ и просмотра заполняет оценочный лист.

11.2 Итоговый балл по каждой программе (работе) складывается из суммы средних баллов в оценочных листах жюри Конкурса.

11.3 Подведение итогов Конкурса и определение лауреатов Конкурса осуществляется оргкомитетом по представлению жюри.

11.4 По итогам Конкурса определяются победители (лауреаты) в каждой номинации в каждой возрастной категории им выдается диплом лауреата, остальным участникам – дипломы участников Конкурса.

11.5 Победителям вручаются ценные призы и подарки.

11.6 Апелляция по результатам Конкурса не предусмотрена и не проводится.

## **12 Финансирование**

12.1 Расходы, связанные с организацией и проведением Конкурса, работой оргкомитета и жюри, формированием призового фонда осуществляется за счет внебюджетных средств института культуры и молодежной политики, спонсорской помощи.

12.2 Взимание платы за участие в Конкурсе не предусмотрено.

12.3 Помещение и оборудование, необходимые для проведения Конкурса предоставляется ФГБОУ ВО «НГПУ».

12.4 Проезд, оплата проживания участников Конкурса осуществляется за счет средств участников (направляющей стороны).

*(раздел 12 в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

### 13 Управление настоящим положением

13.1 Согласование настоящего положения осуществляется с проректором по стратегическому развитию, начальником управления менеджмента качества (представитель руководства по качеству), проректором по воспитательной и социальной работе, директором института культуры и молодежной политики, начальником экономического управления, начальником правового управления, начальником отдела аудита и мониторинга качества, ведущим инженером по качеству отдела аудита и мониторинга качества.

13.2 Ответственность и полномочия по утверждению, разработке, внедрению и управлению настоящим положением как документом системы менеджмента качества приведена в матрице ответственности (таблица 1).

Таблица 1 - Матрица ответственности

Вид деятельности	Ответственный исполнитель					
	Ректор	Проректор по СР	ПРпК	ЭГ	ОАи МК	Директор ИКМП
Утверждение настоящего положения	✓					
Внедрение требований, указанных в настоящем положении		✓	✓			✓
Руководство процессом разработки, согласования, утверждения настоящего положения, а также внесением в него изменений			✓		✓	
Управление настоящим положением в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0102-2016					✓	
Разработка требований настоящего положения в соответствии с нормативными документами			✓			
Рассылка проекта настоящего положения на отзыв экспертной группе, передача подлинника на хранение в УМК					✓	
Подготовка отчета о проведении экспертизы настоящего положения				✓		
Ответственность за сохранность учтенных рабочих экземпляров настоящего положения						✓

*(раздел 13 в ред. приказа от 01.03.2017 № 118-УМФ)*

Приложение А

Форма заявки

**ЗАЯВКА**

**на участие в смотре-конкурсе художественной самодеятельности  
"Радуга талантов"**

1. Фамилия, имя, отчество участника(ов) \_\_\_\_\_

2. Год, месяц день рождения \_\_\_\_\_

3. Учреждение, организация \_\_\_\_\_  
(наименование полностью)

полный адрес: индекс \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_ федеральный телефонный код города \_\_\_\_\_

телефон/факс \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

4. ФИО ответственного лица, контактный телефон \_\_\_\_\_

5. Категория участника(ов):

– дошкольники

– школьники

– взрослые

6. Номинация:

– сольное вокальное исполнительство

– хоровое вокальное исполнительство

– хореография

– инструментальное исполнительство

– художественное чтение

– театр

– оригинальный жанр

– декоративно-прикладное искусство

7. Название номера/работы \_\_\_\_\_

8. Продолжительность выступления \_\_\_\_\_

9. Фонограмма предоставляется на:

– CD-диск

– флеш-носитель

10. Необходимое техническое обеспечение и реквизит \_\_\_\_\_

11. Необходимость размещения (общежитие, гостиница, др.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.