



СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ПЛ СМК НГПУ
700230-0702-2019

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО «НГПУ»
от 24 июля 2019 г. № 243-НД

**ПОРЯДОК
ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ В УНИВЕРСИТЕТ ДЛЯ
ПРОХОЖДЕНИЯ ИМИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ)
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Предисловие

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН рабочей группой под руководством Ряписова Н.А., д-ра экон. наук, проф., проректора по учебной работе

Члены рабочей группы:

Макеев А.А., канд. биол. наук, и.о. начальника учебно-методического управления

Дмитриева У.М., начальник отдела высшего образования

Лаврентьева О.А., канд. пед. наук, заместитель начальника отдела высшего образования

2 ВНЕСЕН управлением менеджмента качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 01.08.2019

ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПЛ СМК НГПУ 700230-0701-2015 Порядок зачисления экстернов в университет для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Барматина И.В., канд. пед. наук, начальник управления менеджмента качества

Член экспертной группы:

Шульга А.А., канд. пед. наук, начальник правового управления

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом ФГБОУ ВО «НГПУ» в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0103-2019 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. Изменения вносятся в электронную версию документа, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ», в сроки, установленные приказом ФГБОУ ВО «НГПУ».

1 Область применения

1.1 Настоящее положение определяет порядок зачисления экстернов в ФГБОУ ВО «НГПУ» для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.2 Настоящее положение обязательно для применения всеми образовательными подразделениями ФГБОУ ВО «НГПУ» и распространяется на обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ».

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

СТО СМК НГПУ 700244-0103-2019 Выпускная квалификационная работа. Требования

ПЛ СМК НГПУ 700240-0804-2019 Государственная итоговая аттестация по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

ПЛ СМК НГПУ 700240-0902-2019 Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

ПЛ СМК НГПУ 700270-0103-2019 Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и сдачи кандидатских экзаменов

РИ СМК НГПУ 424162-0204-2019 Справка о периоде обучения. Требования к изготовлению, выдаче и хранению

3 Обозначения и сокращения

В настоящем положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

УМУ – учебно-методическое управление

ФГБОУ ВО «НГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

4 Термины и определения

4.1 В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

4.1.1 **самообразование:** Форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательных программ вне организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.1.2 **экстерны:** Лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

5 Общие положения

5.1 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если ФГОС допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в ФГБОУ ВО «НГПУ» в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (при условии реализации университетом соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программы).

5.2 При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.3 Зачисление экстернов осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

6 Порядок зачисления

6.1 Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «НГПУ» могут быть зачислены лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об образовании и о квалификации.

6.2 Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата или программам специалитета в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие среднее общее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- а) аттестат государственного образца о среднем общем образовании;
- б) диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- в) диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования;
- г) диплом о среднем профессиональном образовании;
- д) диплом о высшем образовании.

6.3 Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам магистратуры в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- а) диплом бакалавра государственного образца;
- б) диплом специалиста государственного образца;
- в) диплом магистра государственного образца;
- г) диплом государственного образца об окончании аспирантуры (адъюнктуры).

6.4 Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам аспирантуры в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- а) диплом специалиста государственного образца;
- б) диплом магистра государственного образца;
- в) диплом государственного образца об окончании аспирантуры (адъюнктуры).

6.5 Для зачисления в университет с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лица, отвечающие требованиям пункта 6.1, подают личное заявление на зачисление (приложение А) и следующие документы:

- а) оригиналы или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство (оригиналы указанных документов предъявляются лично);
- б) оригинал или копию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;
- в) 4 фотографии размером 3х4.

6.6 Для зачисления с целью прохождения государственной итоговой аттестации поступающие предоставляют справку (справки) о периоде обучения, подтверждающую выполнение выбранной ОПОП (т.е. успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, определенных учебным планом данной ОПОП).

6.7 В личном заявлении на зачисление поступающий указывает сроки, на которые осуществляется зачисление. Как правило, эти сроки должны совпадать со сроками промежуточной или итоговой аттестации обучающихся по данной ОПОП с полным сроком обучения (согласно календарному учебному графику и утвержденному проректором по учебной работе расписанию экзаменационной сессии и государственной итоговой аттестации).

6.8 Документы для прохождения промежуточной аттестации подаются не позднее одного месяца до сроков экзаменационной сессии по календарному учебному плану данной ОПОП; документы для прохождения государственной итоговой аттестации – не позднее 7 месяцев до ее начала.

6.9 Решение о возможности зачисления поступающего для прохождения государственной итоговой аттестации принимает аттестационная комиссия института/факультета, в котором реализуется интересующая поступающего ОПОП.

6.10 Организационное обеспечение зачисления лиц, поступающих для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, осуществляется управлением профориентации, подготовки и набора абитуриентов.

7 Порядок организации и прохождения промежуточной аттестации экстернами

7.1 Организацию и проведение промежуточной аттестации экстернов осуществляет директор/декан подразделения, которое реализует данную ОПОП.

ПЛ СМК НГПУ 700230-0702-2019

7.2 Заместитель директора/декана по учебной работе (специалист по учебно-методической работе) в течение 10 рабочих дней с даты зачисления составляет и выдает экстерну индивидуальный учебный план, содержащий дни, отведенные для сдачи зачетов и защиты курсовых работ, предусмотренных учебным планом данной ОПОП. Дни для сдачи экзаменов вносятся в индивидуальный учебный план экстерна после утверждения проректором по учебной работе расписания экзаменационной сессии обучающихся с полным сроком обучения по данной ОПОП.

7.3 Промежуточная аттестация осуществляется, как правило, в составе группы обучающихся с полным сроком обучения в период промежуточной аттестации согласно календарному учебному графику данной ОПОП. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в экзаменационный лист и зачетную книжку экстерна.

7.4 Порядок прохождения промежуточной аттестации установлен ПЛ СМК НГПУ 700240-0902-2019 и является обязательным для экстерна.

7.5 При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка о периоде обучения (РИ СМК НГПУ 424162-0204-2019) / справка о периоде обучения в аспирантуре (ПЛ СМК НГПУ 700270-0103-2019).

7.6 Освоенные экстерном дисциплины (модули) и практики, выполненные курсовые работы в другой образовательной организации по не имеющей аккредитации образовательной программе перезачету не подлежат.

8 Порядок организации и прохождения государственной итоговой аттестации экстернами

8.1 Организацию и проведение государственной итоговой аттестации экстернов осуществляет деканат института/факультета, в котором реализуется данная ОПОП, совместно с УМУ.

8.2 Не позднее, чем за полгода до проведения итоговой аттестации экстерну утверждается тема выпускной квалификационной работы (для обучающихся по программам аспирантуры – тема научно-квалификационной работы (диссертации)) и руководитель.

8.3 Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания, заместитель директора/декана по учебной работе вносит в индивидуальный план экстерна даты государственных аттестационных испытаний (согласно утвержденному проректором по учебной работе расписанию для данной ОПОП).

8.4 Порядок и условия прохождения государственной итоговой аттестации установлены в СТО СМК НГПУ 700244-0103-2019, ПЛ СМК НГПУ 700240-0804-2019 и являются обязательными для экстерна.

8.5 Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах Государственной экзаменационной комиссии.

8.6 При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и о квалификации государственного образца.

Приложение А

Форма заявления на зачисление в университет в качестве экстерна для прохождения промежуточной/итоговой аттестации

Ф СТО СМК НГПУ 700240-0702-01

Ректору ФГБОУ ВО «НГПУ»
Герасёву А.Д.

(Фамилия И.О. полностью)

(контактный телефон)

(e-mail)

заявление

Прошу зачислить меня для прохождения промежуточной / государственной итоговой аттестации по ОПОП _____
(ненужное зачеркнуть)

(код и наименование направления подготовки / специальности, направленность)

в институт/факультет _____

(наименование структурного подразделения)

на период _____

(указывается исходя из календарного учебного графика данной ОПОП)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ», содержанием соответствующей ОПОП, положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся ознакомлен(а).

Примечание – Заявление пишется рукописным способом в соответствии с данной формой