



СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ПЛ СМК НГПУ
700240-0202-2019

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО «НГПУ»
от 24 июля 2019 г. №242-НД

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ

Предисловие

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ», Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НГПУ».

Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН правовым управлением совместно с управлением менеджмента качества
Члены рабочей группы:

Барматина И.В., канд. пед. наук, начальник управления менеджмента качества

Баканова Н.В., начальник управления кадров

2 ВНЕСЕН управлением менеджмента качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 01.08.2019

ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПЛ СМК НГПУ 700240-0201-2013 Предоставление академического отпуска обучающимся

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Ряписов Н.А., д-р экон. наук, проректор по учебной работе

Члены экспертной группы:

Киселёв Н.Н., канд. социол. наук, доц., проректор по воспитательной и социальной работе

Макеев А.А., канд. биол. наук, заместитель начальника учебно-методического управления

Шульга А.А., канд. пед. наук, начальник правового управления

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом ФГБОУ ВО «НГПУ» в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0103-2019 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. Изменения вносятся в электронную версию документа, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ», в сроки, установленные приказом ФГБОУ ВО «НГПУ».

1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся в ФГБОУ ВО «НГПУ» по образовательным программам высшего образования, обучающимся в аспирантуре (далее – обучающиеся), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

1.2 Порядок, определяемый настоящим положением, обязателен для применения сотрудниками структурных подразделений ФГБОУ ВО «НГПУ» и распространяется на обучающихся всех форм обучения как госбюджетного финансирования, так и финансирования на договорной основе.

2 Обозначения и сокращения

В настоящем положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ФГБОУ ВО «НГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

3 Общие положения

3.1 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в ФГБОУ ВО «НГПУ» по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период, не превышающий двух лет.

3.2 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

3.3 Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

3.4 Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в ФГБОУ ВО «НГПУ», и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

В случае если обучающийся обучается в ФГБОУ ВО «НГПУ» по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.5 Академический отпуск завершается по окончании периода, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ФГБОУ ВО «НГПУ» при отсутствии академической и/или финансовой задолженности. Финансовая задолженность (при наличии) должна быть погашена в 10 дневный срок со дня выхода из академического отпуска.

ПЛ СМК НГПУ 700240-0202-2019

3.6 Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

3.7 Порядок пользования общежитием обучающимися в период академического отпуска определяется с учетом ст. 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4 Основание для оформления академического отпуска

4.1 Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

- а) личное заявление обучающегося (приложение А);
- б) заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- в) повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);
- г) иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

4.2 Для оформления академического отпуска обучающийся предоставляет документы, указанные в п.4.1 в деканат.

Приложение А

Форма личного заявления студента о предоставлении академического отпуска

Ф ПЛ СМК НГПУ 700240-0202-01

Ректору ФГБОУ ВО «НГПУ»
Герасёву А.Д.
студента

_____ *(наименование института/факультета)*

_____ курса _____ группы
_____ формы обучения

_____ *(Фамилия И.О. студента)*

заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск по причине _____

_____ *(указать причину оформления академического отпуска)*

с _____ *(число, месяц, год)*

_____ *(дата заявления)*

_____ *(подпись студента)*