

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"


СИСТЕМА  
МЕНЕДЖМЕНТА  
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ПЛ СМК НГПУ  
700250-2102-2016

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Новосибирского  
Регионального отделения Всероссийской  
общественной организации "Ассоциация  
учителей истории и обществознания"

 О.М. Хлытина  
26 февраля 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВПО "НГПУ"

 А.Д. Герасёв  
26 февраля 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДИСТАНЦИОННОЙ ПРЕДМЕТНОЙ ОЛИМПИАДЕ  
УЧИТЕЛЕЙ ИСТОРИИ**

## **Предисловие**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

*(предисловие в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

## **Сведения о документе**

1 РАЗРАБОТАН рабочей группой под руководством О.Н. Катионова, д-ра ист. наук, профессора, директора института истории, гуманитарного и социального образования

Члены рабочей группы:

О.М. Хлытина, канд. пед. наук, профессор кафедры отечественной и всеобщей истории института истории, гуманитарного и социального образования

О.Н. Сидорчук, канд. ист. наук, доцент кафедры отечественной всеобщей истории института истории, гуманитарного и социального образования

2 ВНЕСЕН управлением менеджмента качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 26.02.2016 (приказ от 26.02.2016 № 116-УМФ)

ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПЛ СМК НГПУ 700250-2101-2015 Положение о предметной олимпиаде учителей истории

## **ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА**

Руководитель экспертной группы:

Н.В. Алтыникова, канд. пед. наук, проректор по стратегическому развитию

Члены экспертной группы:

И.В. Барматина, канд. пед. наук, начальник управления менеджмента качества

Е.Б. Марущак, канд. псих. наук, директор института дополнительного образования

А.А. Шульга, канд. пед. наук, доц., начальник правового управления

Н.В. Лайкова, начальник экономического управления

## **3 ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ**

Изменение № 1 от 25.04.2016 (приказ от 21.04.2016 № 209-УМФ)

Изменение № 2 от 01.03.2017 (приказ от 01.03.2017 № 118-УМФ)

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом ректора в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0102-2016 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. В подлинник и учтённые рабочие экземпляры положения изменения вносятся сотрудниками отдела аудита и мониторинга качества управления менеджмента качества в сроки, установленные приказом.

*(сведения о документе в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ, приказа от 01.03.2017 № 118-УМФ)*

## **1 Область применения**

1.1 Настоящее положение устанавливает цели и задачи дистанционной предметной олимпиады учителей истории, определяет требования к участникам, порядок организации и проведения олимпиады.

1.2 Действие настоящего положения распространяется на работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет» (далее ФГБОУ ВО «НГПУ»), участвующих в организации и проведении дистанционной предметной олимпиады учителей истории и на участников олимпиады.

*(раздел 1 в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

## **2 Общие положения**

2.1 Дистанционная предметная олимпиада учителей истории (далее Олимпиада) проводится ФГБОУ ВО «НГПУ» при поддержке Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области и Новосибирского регионального отделения Всероссийской общественной организации "Ассоциация учителей истории и обществознания" ежегодно.

2.2 Учредителем Олимпиады является ФГБОУ ВО «НГПУ».

2.3 Для организации и проведения Олимпиады, общего методического, организационного и информационного обеспечения создается организационный комитет Олимпиады (далее Оргкомитет). Председателем Оргкомитета Олимпиады является ректор, заместителем председателя – директор института истории, гуманитарного и социального образования.

Оргкомитет организует проведение Олимпиады, информирует руководителей территориальных органов управления образованием Новосибирской области, руководителей общеобразовательных учреждений Новосибирской области и учителей истории о целях, сроках и правилах проведения Олимпиады, утверждает списки участников, победителей и призеров Олимпиады, рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады, подводит итоги Олимпиады и проводит церемонию награждения.

2.4 Методическая комиссия разрабатывает олимпиадные задания, определяет критерии их оценивания, представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию организации проведения Олимпиады.

2.5 Жюри оценивает олимпиадные работы, формирует оценочные листы, утверждает ведомости, определяет кандидатуры победителей и призеров Олимпиады.

2.6 Приказом ректора ежегодно утверждается состав Оргкомитета, методической комиссии и жюри, сроки и график проведения Олимпиады.

2.7 Информация и организационные материалы по проведению Олимпиады размещаются на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» (<http://www.nspu.ru/>) в разделе

ПЛ СМК НГПУ 700250-2102-2016

Дополнительное образование/Конкурсы и на сайте института истории, гуманитарного и социального образования <http://iigso.nspu.net/> (далее Сайт).

2.8 Олимпиадные материалы хранятся в номенклатуре дел института истории, гуманитарного и социального образования.

2.9 Контакты: 630126, Россия, Новосибирск, Виллойская ул., д. 28, главный корпус (институт истории, гуманитарного и социального образования), ауд. 308, тел. 8 (383) 244-03-13, e-mail: kafedrar@mail.ru.

*(раздел 2 в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

### **3 Цели и задачи**

3.1 Целью Олимпиады является совершенствование профессиональных компетенций учителей истории.

3.2 Задачи Олимпиады:

- а) выявление, поддержка и поощрение творчески работающих учителей, обладающих высоким профессионализмом и предметными знаниями;
- б) создание условий для повышения профессионального мастерства;
- в) стимулирование активности учителей в исследовательской деятельности.

### **4 Требования к участникам**

4.1 К участию в Олимпиаде допускаются учителя истории образовательных организаций города Новосибирска и Новосибирской области без ограничения по возрасту и педагогическому стажу

4.2 Участие в Олимпиаде платное. Размер организационного взноса утверждается приказом ректора ежегодно. Оплата организационного взноса осуществляется путем перечисления на лицевой счет ФГБОУ ВО «НГПУ».

*(раздел 4 в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

### **5 Порядок проведения**

Олимпиада проводится дистанционно в следующем порядке:

- а) прием заявок и регистрация участников

Для участия в Олимпиаде участник направляет на электронный адрес Оргкомитета заявку (приложение А), справку с места работы и отсканированную квитанцию об оплате организационного взноса.

Предоставление заявки на Олимпиаду является подтверждением факта ознакомления и согласия участника с правилами проведения Олимпиады (настоящим положением).

После получения заявки и квитанции участнику по электронной почте направляется уведомление о регистрации и олимпиадная работа.

Список зарегистрированных участников Олимпиады публикуется на Сайте.

б) выполнение олимпиадной работы

Время выполнения задания указывается в уведомлении о регистрации.

После выполнения олимпиадной работы участнику необходимо выслать на электронный адрес Оргкомитета файл с выполненными заданиями олимпиадной работы. После завершения Олимпиады участнику направляется по электронной почте файл с правильными ответами на задания олимпиадной работы.

Результаты выполнения олимпиадной работы доступны только участнику и членам Оргкомитета.

в) публикация сведений о победителях, рассылка дипломов и сертификатов.

## **6 Характеристика олимпиадных заданий**

6.1 Олимпиадные задания разрабатываются методической комиссией и утверждаются председателем Оргкомитета.

6.2 Задания Олимпиады ориентированы на предметное содержание, учитывающее профессиональные действия учителя при организации изучения истории в современном информационном обществе.

6.3 Олимпиадная работа состоит из пяти заданий, предлагающих учителям работу с различными источниками исторической информации, доступными современным школьникам – купюрами и монетами, историческими фильмами, статистическими материалами, картинами художников и портретами исторических деятелей и др.

6.4 Максимальное количество баллов за каждое задание – 20, максимальное количество баллов за работу – 100.

## **7 Подведение итогов и определение победителей**

7.1 Жюри проверяет работы участников и заполняет оценочные листы, на основании которых секретарь Оргкомитета формирует ведомость, представляющую собой ранжированный список участников с указанием полученных баллов, расположенных по мере убывания, предоставляет на утверждение председателю жюри.

7.2 Списки победителей утверждает Оргкомитет по представлению жюри.

7.3 По итогам Олимпиады определяются победитель и призеры (до 25% от числа участников, занявшие верхние позиции в итоговой ведомости), они награждаются дипломами.

7.4 По решению Оргкомитета участники, работы которых особо отмечены жюри, могут награждаться специальными дипломами.

7.5 Остальные участники Олимпиады получают электронный сертификат участника Олимпиады.

7.6 Информация о результатах Олимпиады публикуется на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе "Новости".

ПЛ СМК НГПУ 700250-2102-2016

7.6 Дипломы высылаются на почтовый адрес участника, указанный в заявке, не позднее 7 рабочих дней со дня окончания Олимпиады.

7.7 Апелляция по результатам Олимпиады не предусмотрена и не проводится.

*(раздел 7 в ред. приказа от 21.04.2016 № 209-УМФ)*

## **8 Финансирование**

Расходы, связанные с организацией и проведением Олимпиады, работой Оргкомитета и жюри осуществляется за счет организационных взносов участников и внебюджетных средств института истории, гуманитарного и социального образования.

Приложение А

**Форма заявки на участие**

Ф ПЛ СМК НГПУ 700250-2102-01

**ЗАЯВКА  
на участие в дистанционной предметной олимпиаде учителей истории**

1. Фамилия, имя, отчество участника (полностью)

\_\_\_\_\_

2. Год, месяц день рождения

\_\_\_\_\_

3. Место работы

\_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения полностью)

полный адрес: индекс \_\_\_\_\_ город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_ федеральный телефонный код города \_\_\_\_\_

телефон/факс \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

(указать обязательно)

4. Занимаемая должность

\_\_\_\_\_

5. Педагогический стаж, квалификационная категория

\_\_\_\_\_

6. Контактные данные (указать обязательно)

сотовый телефон \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)