

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СИСТЕМА  
МЕНЕДЖМЕНТА  
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ПЛ СМК НГПУ  
550150-1701-2017



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГПУ»

А.Д. Герасёв

*Авустя* 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНОМ ЖУРНАЛЕ  
«ВЕСТНИК НОВОСИБИРСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО  
УНИВЕРСИТЕТА»**

### **Предисловие**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

### **Сведения о документе**

1 РАЗРАБОТАН Е.А. Пушкаревой, д-р филос. наук, проф., главным редактором журнала «Вестник Новосибирского государственного педагогического университета»

2 ВНЕСЕН управлением менеджмента качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 01.09.2017 г. (приказ от 31.08.2017 г. № 349-УМФ)

введен взамен ПЛ НГПУ 7-04/01-2012 Положение о научном электронном журнале «Вестник Новосибирского государственного педагогического университета»

#### **ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА**

Руководитель экспертной группы:

Н.В. Алтыникова, канд. пед. наук, проректор по стратегическому развитию

Члены экспертной группы:

Б.О. Майер, д-р филос. наук, проф., проректор по научной работе

Н.В. Лайкова, начальник экономического управления

А.А. Шульга, канд. пед. наук, доц., начальник правового управления

#### **3 ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ**

Изменение № 1 от 17.07.2018 (приказ от 06.07.2018 № 251-УМФ)

Изменение № 2 от 25.01.2019 (приказ от 15.01.2019 № 15-УМФ)

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом ректора в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0102-2016 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. В подлинник и учтённые рабочие экземпляры положения изменения вносятся сотрудниками отдела аудита и мониторинга качества управления менеджмента качества в сроки, установленные приказом.

## **1 Область применения**

1.1 Настоящее положение регламентирует издание научного журнала «Вестник Новосибирского государственного педагогического университета».

1.2 Настоящее положение обязательно для применения всеми сотрудниками редакции научного журнала «Вестник Новосибирского государственного педагогического университета».

## **2 Нормативные ссылки**

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «НГПУ»:

СТО СМК НГПУ 424162-0203-2018 Делопроизводство

СТО СМК НГПУ 423161-0402-2016 Должностная инструкция. Правила разработки, согласования и утверждения

СТО СМК НГПУ 622320-0102-2017 Менеджмент персонала. Требования

*(раздел 2 в ред. приказа от 06.07.2018 № 251-УМФ)*

## **3 Обозначения и сокращения**

В настоящем положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ВАК – Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «НГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

*(раздел 3 в ред. приказа от 15.01.2019 № 15-УМФ)*

## **4 Общие положения**

4.1 Научный журнал «Вестник Новосибирского государственного педагогического университета / Novosibirsk State Pedagogical University Bulletin» (далее Журнал) является средством массовой информации, сетевым периодическим изданием, издается ФГБОУ ВО «НГПУ» с целью информирования общественности о научных разработках и результатах научно-исследовательских и учебно-методических работ, полученных профессорско-преподавательским составом, докторантами, аспирантами, магистрантами и студентами ФГБОУ ВО «НГПУ», а также представителями других вузов и научной общественности.

4.2 Учредитель и издатель Журнала – ФГБОУ ВО «НГПУ».

ПЛ СМК НГПУ 550150-1701-2017

4.3 Журнал издается в соответствии с федеральным законодательством о средствах массовой информации, Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ», договором между учредителем и редакцией (главным редактором) и настоящим положением.

4.4 Издание журнала осуществляется за счет средств ФГБОУ ВО «НГПУ». С авторов взимается плата за издательские услуги по подготовке к публикации (в рамках подписанного договора об оказании издательских услуг), авторское вознаграждение не выплачивается.

4.5 Договором между учредителем и редакцией (главным редактором) определяются производственные и финансовые отношения между ними, права и обязанности учредителя и редакции, управление, полномочия редакции, основания и порядок прекращения и приостановления деятельности.

## **5 Основные сведения о Журнале**

5.1 Журнал основан в 2011 году (решение ученого совета НГПУ от 02.03.2011, протокол № 9).

5.2 Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

5.3 Статус Журнала – всероссийский, территория распространения – Российская Федерация, зарубежные страны.

Языки журнала: русский / английский.

Журнал распространяется в сети Интернет:

а) адрес постоянного размещения Журнала: <http://vestnik.nspu.ru>;

б) англоязычная версия Журнала размещена по адресу: <http://en.vestnik.nspu.ru/>.

5.4 ISSN Журнала – 2226-3365.

5.5 Форма периодического распространения – сетевое издание. Периодичность журнала – 6 выпусков в год.

5.6 Тематика и специализация: научная, образовательная, информационно-аналитическая. Реклама в соответствии с законодательством Российской Федерации о рекламе (не более 40 %)

Отрасли наук (ВАК), по которым осуществляются публикации в Журнале:

03.00.00 – биологические науки;

09.00.00 – философские науки;

10.00.00 – филологические науки;

13.00.00 – педагогические науки;

19.00.00 – психологические науки.

5.7 Основные разделы журнала:

а) педагогика и психология;

б) философия и история;

в) математика и экономика;

г) биология и медицина;

д) филология и культура.

5.8 Каждый выпуск Журнала содержит следующие выходные данные:

а) название Журнала;

б) наименование учредителя;

в) фамилия, инициалы главного редактора;

г) орган, выдавший свидетельство о регистрации Журнала, регистрационный номер свидетельства и дата регистрации;

д) состав редакционной коллегии и редакционного совета;

е) порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет;

ж) номер ISSN Журнала.

5.9 Местонахождение (адрес) редакции журнала: 630126, г. Новосибирск, ул. Виллюйская, 28.

## **6 Руководство подготовкой и изданием Журнала**

### **6.1 Редакционная коллегия и редакционный совет**

6.1.1 Органом, осуществляющим научное и организационное руководство изданием Журнала, является редакционная коллегия.

6.1.2 Редакционная коллегия осуществляет научное и организационное руководство выпусков Журнала, отвечает наряду с автором за научно-теоретический уровень публикуемых материалов, определяет требования, предъявляемые к представляемым в редакцию рукописям, а также порядок представления и рецензирования материалов.

6.1.3 Редакционную коллегия возглавляет главный редактор.

6.1.4 Редакционная коллегия и редакционный совет созываются главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Журнала. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

6.1.5 Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

6.1.6 Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

6.1.7 Редакционный совет является совещательным органом Журнала, осуществляет наряду с редакционной коллегией рецензирование научных публикаций. Редакционный совет формируется по принципу максимального представительства ведущих российских и зарубежных ученых по тематике основных разделов Журнала.

6.1.8 Решения редакционной коллегии и редакционного совета носят рекомендательный характер.

6.1.9 Состав редколлегии и редсовета утверждается ректором.

## **6.2 Главный редактор**

6.2.1 Главный редактор является представителем редакционной коллегии во взаимоотношениях с третьими лицами, а также с учредителем. Главный редактор назначается приказом ректора, непосредственно подчиняется ректору, функционально – проректору по научной работе.

6.2.2 Главный редактор несет персональную ответственность за деятельность редакционной коллегии, соответствие процесса и результатов издания Журнала существующим законодательным нормам и правилам для научных журналов, нормативным требованиям учредителя, а также общепринятым нормам научно-издательской деятельности.

6.2.3 Главный редактор обеспечивает координацию всего цикла работ по комплектованию каждого номера журнала, рецензированию статей, их редактированию, печатанию и распространению, визирует каждый номер Журнала «В печать».

6.2.4 Главный редактор может делегировать часть своих полномочий членам редакционной коллегии.