



СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ПЛ СМК НГПУ
550150-2001-2017

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета НГПУ
от 10 мая 2017 г. № 12

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

ПЛ СМК НГПУ 550150-2001-2017

Предисловие

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН управлением менеджмента качества

2 ВНЕСЕН управлением менеджмента качества совместно с учебно-методическим управлением

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 21 мая 2017 г. (приказ от 10 мая 2017 г № 213/1-УМФ)

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Н.В. Алтыникова, канд. пед. наук, проректор по стратегическому развитию

Члены экспертной группы:

Н.А. Ряписов, д-р экон. наук, проф., проректор по учебной работе

А.А. Шульга, канд. пед. наук, начальник правового управления

3 ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ

Изменение № 1 от 27.11.2017 (приказ от 24.11.2017 № 496-УМФ)

Изменение № 2 от 12.02.2018 (приказ от 29.12.2017 № 546-УМФ)

Изменение № 3 от 16.02.2018 (приказ от 16.02.2018 № 80-УМФ)

Изменение № 4 от 20.11.2018 (приказ от 03.10.2018 № 19/2-НД)

Изменения к настоящему положению утверждаются и вводятся в действие приказом ректора в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0102-2016 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. В подлинник и учтённые рабочие экземпляры положения изменения вносятся работниками отдела аудита и мониторинга качества управления менеджмента качества в сроки, установленные приказом.

1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок проведения учебного процесса, права и обязанности, обучающихся в ФГБОУ ВО «НГПУ».

1.2 Порядок, определяемый настоящим положением, обязателен для применения для всех категорий обучающихся, а также посетителей мероприятий для обучающихся.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

ПЛ СМК НГПУ 550150-0601-2013 Положение об Объединённом совете обучающихся

ПЛ СМК НГПУ 700240-0101-2013 Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

СТО СМК НГПУ 700240-0101-2017 Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования

СТО СМК НГПУ 700240-0202-2018 Организация и проведение практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования

СТО СМК НГПУ 700220-0101-2015 Проектирование и разработка основных образовательных программ

(раздел 2 в ред. приказа от 24.11.2017 № 496-УМФ, от 29.12.2017 № 546-УМФ, от 03.10.2018 № 19/2-НД)

3 Обозначения и сокращения

В настоящем положении применены следующие обозначения и сокращения:

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ФГБОУ ВО «НГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

4 Общие положения

4.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ» (далее – Правила) имеют целью способствовать рациональной организации учебного процесса, укреплению учебной дисциплины, воспитанию у обучающихся добросовестного отношения к учебе и труду, сохранности имущества и его законного и целесообразного использования в соответствии с Уставной деятельностью ФГБОУ ВО «НГПУ».

4.2 Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией ФГБОУ ВО «НГПУ» в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством – совместно или по согласованию с

ПЛ СМК НГПУ 550150-2001-2017

Первичной общественной организации Профсоюза студентов НГПУ и студенческим Советом университета (ПЛ СМК НГПУ 550150-0601-2013).

5 Основные права и обязанности обучающихся

5.1 Основные права и обязанности обучающихся в университете определены статьями 34, 43, 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и перечислены в Уставе ФГБОУ ВО «НГПУ».

5.2 Обучающиеся имеют право:

а) на получение образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

б) на льготы социального характера в соответствии с действующим законодательством;

в) на участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в части дисциплин компонента университета и факультативов в пределах бюджетного финансирования. (Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом университета и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве);

г) на участие в обсуждении и решении важных вопросов деятельности университета, в том числе через общественные организации и органы управления университетом;

д) на пользование библиотекой, информационным фондом, услугами учебных, научных, лечебных, спортивных и других подразделений университета в порядке, определенном положениями об этих подразделениях;

е) на участие в организации и проведении культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и других воспитательных мероприятий;

ж) на участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, с правом представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях университета;

и) на выбор факультативных (не обязательные для данного направления подготовки (специальности)) и элективных (избираемые в обязательном порядке) дисциплин, предусмотренный учебным планом соответствующей образовательной программы;

к) на обучение по индивидуальному учебному плану при согласовании с директором института /деканом факультета;

л) на каникулы в рамках каждого учебного года (для программ бакалавриата, специалитета, магистратуры: от 7 до 10 недель включительно – при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель; от 3 до 7 недель включительно – при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель; не более 2 недель – при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель; для программ аспирантуры – не менее 6 недель);

м) на создание и (или) участие в работе общественных молодежных организаций, объединений, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

н) на обжалование приказов и распоряжений университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

п) на получение нуждающимся в жилом помещении места в общежитии университета при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда.

5.3 Обучающиеся в университете обязаны:

а) добросовестно овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранному направлению подготовки (специальности);

б) посещать все виды занятий; выполнять в установленные сроки все виды заданий, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

в) уважать труд, честь и достоинство преподавателей, учебно-вспомогательного персонала и других работников университета;

г) соблюдать Устав ФГБОУ ВО «НГПУ», правила внутреннего распорядка университета, правила проживания в общежитиях и другие локальные акты университета, выполнять приказы ректора и распоряжения декана факультета / директора института;

д) стремиться к повышению уровня культуры поведения в обществе, нравственному и физическому совершенствованию, способствовать развитию и росту престижа и деловой репутации университета;

е) бережно относиться к имуществу и материальным ценностям университета;

ж) представлять письменные объяснения по требованию руководства университета;

и) при обучении на условиях полного возмещения затрат своевременно и полностью вносить плату за обучение в соответствии с заключенным договором;

к) своевременно вносить плату за проживание в общежитии.

6 Ответственность за нарушение трудовой и учебной дисциплины

6.1 За невыполнение учебного плана по направлению подготовки в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ» и настоящим положением, к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление (ПЛ СМК НГПУ 700240-0101-2013).

6.2 Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.4 За совершение на территории университета обучающимися нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном законодательством порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению администрации университета. Привлечение к административной ответственности в этих случаях не исключает применения мер дисциплинарного или общественного воздействия.

6.5 За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества университета, нарушение правил их хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, кроме дисциплинарной ответственности, несут материальную ответственность в порядке, установленном нормами законодательства Российской Федерации в части возмещения причиненного вреда.

7 Порядок проведения учебных занятий

7.1 Организация учебного процесса в университете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется учебным планом, календарным учебным, расписанием учебных занятий, расписанием экзаменационной сессии, расписанием государственной итоговой аттестации, расписанием ликвидации академической задолженности по каждой образовательной программе (СТО СМК НГПУ 700240-0101-2017).

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается университетом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет Минобрнауки России. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер. Основные образовательные программы высшего образования могут разрабатываться и реализовываться совместно несколькими высшими учебными заведениями, в том числе зарубежными, в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России. университет ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных университетом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

(п.7.1 в ред. приказа от 24.11.2017 № 496-УМФ)

7.2 Учебный год в университете (СТО СМК НГПУ 700220-0101-2015) по очной и очно-заочной формам обучения по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры начинается 1 сентября; по программам аспирантуры – 31 октября. Учебный год в университете по заочной форме обучения по программам бакалавриата и специалитета начинается 1 сентября, по программам магистратуры – 27 октября, по программам аспирантуры – 31 октября. В случае продления приема документов на образовательные программы бакалавриата и специалитета (при наличии вакантных мест по заочной форме обучения в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц), начало учебного года по заочной форме обучения указывается в правилах приема в ФГБОУ ВО «НГПУ» на данный учебный год и отражается в календарном учебном графике соответствующей образовательной программы.

7.3 Образовательная деятельность в университете проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и в форме самостоятельной (СТО СМК НГПУ 700220-0101-2015) работы. Контактная работа обучающихся при освоении образовательных программ осуществляется в ходе учебных занятий по дисциплинам (модулям) и в ходе практики. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

а) занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОПОП на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации ОПОП на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

б) иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации ОПОП на иных условиях.

7.4 При реализации ОПОП в ФГБОУ ВО «НГПУ» используется понятие академического часа, продолжительность которого составляет 45 минут (СТО СМК НГПУ 700220-0101-2015, СТО СМК НГПУ 700240-0101-2017). Трудоемкость дисциплин в учебных планах и рабочих программах дисциплин отражена в академических часах.

Продолжительность одного учебного занятия (пары) в форме контактной работы составляет 90 минут.

Продолжительность перерывов между учебными занятиями (парами) составляет 10 минут. При этом в течение дня (после второй и третьей пары) предусмотрены 30-минутные перерывы.

В университете действует следующее расписание учебных занятий и звонков:

1-я пара: 8.30 – 10.00;

2-я пара: 10.10 – 11.40;

3-я пара: 12.10 – 13.40;

4-я пара: 14.10 – 15.40;

5-я пара: 15.50 – 17.20;

6-я пара: 17.30 – 19.00;

7-я пара: 19.10 – 20.40;

8-я пара: 20.50 – 22.20.

Расписание учебных занятий и экзаменационной сессии, ликвидации академической задолженности выставляется и обновляется (в случае необходимости) сотрудниками деканатов на официальном сайте университета в разделе «Учеба».

(п. 7.4 в ред. приказа от 24.11.2017 № 496-УМФ, приказа от 16.02.2018 № 80-УМФ)

7.5 Учебная и производственная практика, предусмотренная данной образовательной программой, осуществляется на основе договоров между университетом и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также в структурных подразделениях университета (СТО СМК НГПУ 700240-0202-2018).

(п. 7.5 в ред. приказа от 29.12.2017 № 546-УМФ, от 03.10.2018 № 19/2-НД)

7.6 Порядок осуществления текущего контроля, промежуточной аттестации (в том числе ликвидации академической задолженности), государственной итоговой аттестации; порядок отчисления, перевода и восстановления обучающихся; условия реализации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану; требования к структуре и содержанию курсовых, выпускных квалификационных и научно-квалификационных работ представлены в соответствующих локальных нормативных актах, размещенных на официальном сайте университета в разделе «Система менеджмента качества обучающимся».

8 Порядок в помещениях и на территории университета

8.1 В помещениях и на территории университета запрещается:

а) приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества; совершать иные общественно опасные действия, за которые законодательством Российской Федерации предусмотрена административная или уголовная ответственность;

б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие или имитации (кроме

случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

в) играть в карты;

г) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

д) курить;

е) нецензурно выражаться;

ж) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

и) наносить на стены, аудиторные столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

к) портить имущество и оборудование университета или использовать его не по назначению;

л) совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

м) создавать шум, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой без соответствующего разрешения руководства университета;

н) находиться в помещениях университета в верхней одежде, головных уборах;

п) находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей учебной группы;

р) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, текущей, промежуточной и итоговой аттестации, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

с) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;

т) передвигаться в помещениях университета на велосипедах, роликовых коньках и роликовых досках, и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

ф) находиться в университете позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

х) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

ц) осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории университета вне специально отведенных для этих целей мест.