

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РИ SMK НГПУ 6.4-02/01-2013	Рабочая инструкция

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «НГПУ»

 А. Д. Герасев

« 16 »  2013 г.



## ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ТЕКУЩЕМ СОДЕРЖАНИИ И УБОРКЕ ТЕРРИТОРИИ УНИВЕРСИТЕТА

### 1 Общие положения

1.1 Настоящая инструкция устанавливает общие требования безопасности труда для работников, выполняющих работы по текущему содержанию и уборке территории университета. Перечень работ, их последовательность, периодичность и объем установлены в СТО SMK НГПУ 6.4-01/01-2013 Поддержание инфраструктуры. Текущее содержание и уборка территории университета.

1.2 Требования настоящей инструкции являются обязательными для всех работников, выполняющих работы по текущему содержанию и уборке территории университета (далее работы). Невыполнение этих требований рассматривается как нарушение трудовой и производственной дисциплины.

1.3 К работам допускаются лица соответствующих профессий и квалификации, достигшие 18-летнего возраста, прошедшие в установленном порядке медицинский осмотр, обучение безопасным методам и приемам работы, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

1.4 Допуск работника к самостоятельной косьбе травы бензокосой производит непосредственный руководитель работника: проводит инструктаж на рабочем месте и оформляет соответствующие записи в журнале инструктажа. Работники должны проходить повторный инструктаж на рабочем месте один раз в полугодие.

1.5 Настоящая инструкция разработана на основе Трудового кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, стандартов безопасности труда РФ, Коллективного договора между администрацией и работниками ФГБОУ ВПО «НГПУ».

### 2 Требования к работникам

2.1 Работники обязаны:

а) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, режим труда и отдыха, трудовую дисциплину, а также правила поведения на территории ФГБОУ ВПО «НГПУ», в производственных и вспомогательных помещениях;

б) выполнять работы в соответствии с требованиями СТО SMK НГПУ 6.4-01/01-2013 Поддержание инфраструктуры. Текущее содержание и уборка территории университета;

РИ СМК НГПУ 6.4-02/01-2013

в) правильно применять необходимую спецодежду и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с условиями и характером выполняемой работы;

г) выполнять требования по охране труда, пожарной безопасности, противопожарного режима и взрывобезопасности, знать сигналы оповещения о пожаре, порядок действий при пожаре, места расположения средств пожаротушения и уметь пользоваться ими;

д) знать приемы оказания первой помощи при несчастных случаях;

е) немедленно сообщать непосредственному руководителю о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работающих и окружающих (неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, средств защиты, ухудшении состояния своего здоровья), произошедшем несчастном случае, оказывать необходимую помощь потерпевшим;

ж) соблюдать технические перерывы 10-15 минут после полутора-двух часов работы;

и) выполнять только ту работу, которая им поручена, безопасные способы выполнения которой известны;

к) знать и соблюдать правила уличного движения, правила личной гигиены.

#### 2.2 Работникам запрещено:

а) работать без специальной одежды или в специальной одежде, элементы которой соединены булавками или иголками;

б) размещать в карманах одежды острые и бьющиеся предметы;

в) выполнять работу при неблагоприятных климатических факторах внешней среды (дождь, гроза, туман, сильный ветер), а также при недостаточной освещенности обрабатываемой зоны;

г) работать неисправным инструментом.

### 3 Опасные и вредные производственные факторы

#### 3.1 Опасными и вредными факторами при выполнении работ являются:

а) движущиеся машины и механизмы, перемещаемые товары, тара, обрушивающиеся штабели складированной тары и др.;

б) состояние рабочей зоны: повышенная или пониженная температура воздуха, повышенная влажность воздуха, повышенная или пониженная температура поверхностей инструментов и материалов, повышенная запыленность; недостаточная освещенность рабочей зоны;

в) острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях инвентаря и инструмента;

г) токсичные и пожароопасные вещества, выделяющиеся при проведении малярных работ (приготовление и нанесение окрасочных составов);

д) физические перегрузки.

3.2 Для проведения работ работнику выдаются средства индивидуальной защиты согласно Коллективному договору между администрацией и работниками ФГБОУ ВПО «НГПУ».

#### **4 Требования безопасности перед началом работы**

Перед началом работы следует:

4.1 Надеть спецодежду, спецобувь, головной убор и другие средства индивидуальной защиты (спецодежда не должна иметь свисающих концов).

4.2 Получить задание на работу у своего непосредственного руководителя.

4.3 Осмотреть закрепленную территорию и убедиться, что все колодцы закрыты крышками (если обнаружены открытые люки колодцев, вызвать дежурную службу отдела главного энергетика), ямы и траншеи ограждены, а на территории нет торчащих из земли острых предметов (провода, арматуры, битого крупного стекла и т.п.).

4.4 Проверить исправность инструмента и инвентаря (лопаты, скребки, носилки, метлы и др.).

4.5 Проверить наличие переносных ограждений, отсутствие обрывов воздушных линий электропередач, отсутствие в обтирочном материале и тряпках колющих и режущих предметов.

4.6 В случае обнаружения недостатков, которые устранить самостоятельно невозможно, следует сообщить о них непосредственному руководителю.

4.7 При обнаружении оборванного электропровода немедленно оградить опасное место и сообщить об этом непосредственному руководителю или специалистам отдела главного энергетика.

#### **5 Требования безопасности во время работы**

5.1 Закрепленная за работником территория всегда должна быть чистой.

##### **5.1 Уборка территории**

5.1.1 Уборку закрепленной территории желательно проводить до 8.00 часов.

5.1.2 При выполнении работ по уборке следует:

а) выполнять работы внимательно только исправными инструментами и оборудованием, не отвлекаться посторонними делами;

б) очищать тротуары от снега во избежание уплотнения снега и образования наледи; если снегопад происходит днем, необходимо приступить к уборке сразу после начала снегопада и продолжать до его окончания, чтобы обеспечить нормальное и безопасное движение пешеходов и снизить затраты на уборку после снегопада;

в) согласовывать последовательность работ по уборке тротуаров с уборкой проезжей части, работ по сбросу снега с крыш с уборкой тротуаров и др.;

г) производить ручную уборку (в любой период года) до механизированной уборки;

д) счищаемый снег складировать на территории таким образом, чтобы проезд для автотранспорта и дорожки для пешеходов оставались свободными, зеленые насаждения не повреждались.

РИ СМК НГПУ 6.4-02/01-2013

5.1.3 При выполнении работ запрещается:

- а) работать в условиях плохой видимости (густой туман, сильный ветер, ливень);
- б) превышать нормы переноса тяжестей (для женщин – 10 кг, для мужчин – 50 кг по ровной и горизонтальной дороге на расстоянии 25 м);
- в) оставлять инструменты на проезжей части или без присмотра;
- г) сметать мусор (отходы) в люки, проемы, каналы и колодцы;
- д) накапливать, сжигать, закапывать мусор, бытовые отходы и другие материалы на территории университета;
- е) сдвигать или разбрасывать снег с убираемой территории на уже очищенную;
- ж) перекидывать снег вручную более 3-х метров по горизонтали или через ограждения высотой более 2-х метров;
- и) выполнять работы, если в этом месте проводятся другие работы (сбрасывание снега, сбивание сосулек с крыш и др.).

## **5.2 Содержание озелененных территорий**

5.2.1 При выполнении работ следует:

- а) не допускать перегибов и перекручивания поливочных шлангов, не производить поливку против ветра и следить, чтобы вода не попала на осветительную арматуру и воздушные линии электропередач;
- б) поливочные краны открывать плавно, без больших усилий и рывков; при наполнении емкости водой сначала открывать кран с холодной водой, а затем – с горячей;
- в) работать в средствах индивидуальной защиты;
- г) производить побелку стволов деревьев и кустарников с применением средств индивидуальной защиты;
- д) скашивать траву по мере необходимости, соблюдая требования Инструкции по охране труда при косьбе травы на территории университета (РИ СМК НГПУ 6.4-01/01-2013).

5.2.2 При выполнении работ запрещается:

- а) пользоваться неисправными вентилями и кранами;
- б) привязывать к деревьям веревки, провода и прочее, что может повредить зеленые насаждения;
- в) самостоятельно выполнять обрезку крупных деревьев, их частей;
- г) без согласования с непосредственным руководителем осуществлять посадку или корчевание растений;
- д) оставлять инструменты и инвентарь без присмотра.

## **5.3 Содержание элементов благоустройства**

5.3.1 При выполнении работ необходимо:

- а) соблюдать технологию и периодичность выполнения работ, работать в средствах индивидуальной защиты;
- б) проводить окраску урн, лавочек и других элементов благоустройства вместе с напарником;

в) готовить дезинфицирующие растворы, окрасочные составы, смеси и др. в специально отведенных местах (помещениях, имеющих приточно-вытяжную вентиляцию) с соблюдением норм расходования;

г) располагать приставные лестницы под углом 60° к стене и стоять на ступеньке, расположенной на 1 м ниже верхнего конца лестницы;

д) окрашивать урны, лавочки, ограждения и другие элементы благоустройства при температуре окружающей среды, рекомендованной производителем (при высоких температурах из-за интенсивного испарения растворителей возможно наркотическое воздействие на работающего);

е) регулярно осматривать ограждения, фонари, урны, лавочки, информационные стенды и другие элементы с целью оценки внешнего вида и надежности крепления; при обнаружении повреждений – оградить опасное место (при необходимости) и сообщить непосредственному руководителю.

5.3.2 При выполнении работ запрещается:

а) работать на высоте более пяти метров;

б) оставлять смеси, краски, инструменты без присмотра;

в) использовать бензол, толуол и этилированный бензин для очистки одежды, мытья рук и инструмента, а также для разведения красок.

## **6 Требования безопасности по окончании работы**

По окончании работы следует:

а) закрыть вентили на трубопроводах горячей и холодной воды, а также вентили на поливочных кранах;

б) герметично закрыть емкости с краской, растворами, иными смесями и перенести их в специально отведенное помещение;

в) очистить и осмотреть инструмент и инвентарь на наличие повреждений или неисправностей; сложить исправный инструмент и инвентарь, средства ограждения в специально отведенное место, неисправный – передать в соответствующую службу (ответственному лицу) для ремонта или списания;

г) снять спецодежду и другие средства индивидуальной защиты, убрать в специально отведенный шкаф;

д) вымыть руки, лицо теплой водой или, по возможности, принять душ;

е) сообщить непосредственному руководителю об окончании работ, а также о ходе работ, всех замеченных неполадках и принятых мерах по их устранению.

## **7 Требования безопасности в аварийных ситуациях**

7.1 При возникновении ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям, необходимо:

а) немедленно прекратить работы и известить непосредственного руководителя работ;

б) под руководством руководителя работ оперативно принять меры по устранению причин ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям.

РИ СМК НГПУ 6.4-02/01-2013

7.2 В случае аварийной ситуации – травмировании, внезапного заболевания, отравления – необходимо прекратить выполнение работы, сообщить о случившемся непосредственному руководителю, принять неотложные меры по оказанию помощи потерпевшему и приступить к ликвидации аварийной ситуации.

После ликвидации аварийной ситуации приступить к работе следует только после получения разрешения на дальнейшую работу от непосредственного руководителя.

7.3 При возникновении пожара, задымлении:

а) немедленно сообщить по телефону «01» или «010» в пожарную охрану, оповестить работающих, поставить в известность непосредственного руководителя, сообщить о возгорании на пост охраны;

б) приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения, если это не сопряжено с риском для жизни.

7.4 При несчастном случае необходимо:

а) немедленно оказать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставить его в медицинское учреждение;

б) принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести другие мероприятия).

## **8 Изменения**

8.1 Разработка и утверждение изменений настоящей инструкции производится в соответствии с ДП НГПУ 4.2.3-01/02-2010 Управление документацией.

8.2 Основанием для внесения изменений в настоящую инструкцию являются изменения законодательства РФ и Коллективного договора между администрацией и работниками ФГБОУ ВПО «НГПУ».

8.3 Внесение изменений в настоящую инструкцию осуществляется по согласованию с проректором по инновационной работе, начальником отдела менеджмента качества (представителем руководства по качеству), проректором по АХЧ, председателем профкома преподавателей и сотрудников НГПУ, начальником правового управления, начальником отдела охраны труда.

## **9 Согласование, хранение и рассылка**

9.1 Согласование настоящей инструкции осуществляется с проректором по инновационной работе, начальником отдела менеджмента качества (представителем руководства по качеству), проректором по АХЧ, председателем профкома преподавателей и сотрудников /НГПУ, начальником правового управления, начальником отдела охраны труда, ведущим инженером отдела менеджмента качества.

9.2 Ответственность за хранение подлинника несет отдел менеджмента качества и отдел охраны труда, за тиражирование и рассылку учтённых рабочих экземпляров настоящей инструкции – отдел менеджмента качества. Учтённые рабочие экземпляры рассылаются

проректору по АХЧ и всем ответственным лицам, установленным приказом ректора «О текущем содержании и уборке территории университета».

9.3 Ответственность за сохранность учтённых рабочих экземпляров настоящей инструкции несут ответственные лица, получившие рабочие экземпляры.

Настоящая инструкция разработана отделом менеджмента качества при участии отдела охраны труда.

Настоящая инструкция вводится в действие с 01.10.2013 г.  
(приказ №489-УМФ от 16.07.2013)